

CONTRATTO DI DOMICILIAZIONE

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge tra:

- lo STUDIO RAG. MARCELLA LODI con sede in Ferrara Corso Giovecca n. 37, di seguito domiciliante;
- l'Ordine delle Ostetriche della Provincia di Ferrara, Codice Fiscale 80006730388, qui rappresentato dal legale rappresentante, la Presidente Dott. Turazza Gianna munito dei necessari poteri di seguito domiciliatario.

Premesso

- che il domiciliante ha la disponibilità dei locali siti in Ferrara Via Aeroporto 42/a;
- che il domiciliante è uno studio professionale che svolge l'attività prevista per i Dottori Commercialisti;
- che tale assistenza può anche estendersi alla prestazione di servizi connessi alla mera domiciliazione della sede legale dei propri clienti;
- che tra il domiciliante e il domiciliatario intercorre un rapporto di consulenza professionale;
- che il domiciliatario si è dichiarato interessato ai servizi di domiciliazione offerti dal domiciliante così come sopra indicato.

Tutto ciò premesso, tra le parti si conviene e stipula quanto segue:

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto e costituiscono patto espresso.

- 2) Il domiciliante concede al domiciliatario la facoltà ai sensi degli articoli 46 e 47 del Codice Civile di eleggere domicilio e sede legale presso il domiciliante.
- 3) Tale facoltà è concessa al domiciliatario al solo fine di poter beneficiare dei seguenti servizi:
 - a) recapito della corrispondenza postale;
 - b) notifica di atti fiscali, giudiziari ed amministrativi;
 - c) custodia dei documenti sociali ed eventualmente contabili.

I servizi generali di segreteria ed organizzativi, e quelli connessi con l'uso dei mobili, macchine ed arredi, di proprietà o di godimento esclusivi del domiciliante, saranno resi nei limiti necessari a garantire l'esecuzione dei servizi sopraelencati.
- 4) Il servizio di domiciliazione si rende operativo con decorrenza dal giorno 01/01/2020 ed ha validità di 12 mesi. Il contratto, salvo diversa comunicazione da inviare tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno da parte del domiciliatario almeno 30 giorni prima del termine, si intende tacitamente rinnovato per ulteriori 12 mesi. Qualora il rapporto di consulenza tra domiciliante e domiciliatario fosse interrotto, sarà facoltà del domiciliante decidere se continuare o meno il servizio di domiciliazione. In caso di interruzione del servizio il domiciliante dovrà darne comunicazione al domiciliatario con preavviso di 30 giorni tramite lettera raccomandata.
- 5) Nessun obbligo è a carico del domiciliante per la consegna o comunicazione della corrispondenza o delle notifiche ricevute restando esplicitamente inteso che sarà cura del domiciliatario provvedere periodicamente al ritiro degli atti o plichi pervenuti con

esplicito esonero del domiciliante da ogni e qualsiasi responsabilità in proposito nel caso di eventuale tardivo ritiro dei plichi, atti o corrispondenza che possano comportare per il domiciliante decadenza da termini di qualsiasi genere e/o conseguenti danni patrimoniali. Del pari il domiciliante è espressamente esonerato da ogni responsabilità anche nel caso in cui atti o corrispondenza che risultassero consegnati o notificati al domiciliante stesso od a suoi dipendenti o collaboratori risultassero non pervenuti al domiciliatario, dichiarando a tal fine espressamente lo stesso di assumere a proprio carico ogni e qualsiasi conseguenza derivante dallo smarrimento di documenti o dal loro mancato o tardivo ricevimento, e dichiarando altresì di assumere a proprio carico, ai fini del presente contratto, la responsabilità di tali smarrimenti.

Resta inteso che per il domiciliante non esiste alcun obbligo di identificazione ed accertamento del possesso effettivo della delega dell'incaricato ed egli viene esonerato espressamente da ogni e qualsivoglia responsabilità relativamente al mancato recapito ovvero all'erronea consegna come, ad esempio, persona che non risulti essere delegata dal domiciliatario, e derivante da ogni e qualsiasi causa ivi compresa responsabilità del personale dipendente del domiciliante.

- 6) La notifica degli atti sarà ricevuta solo durante l'orario di ufficio del domiciliante, stabilito sin d'ora dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e nel rispetto delle forme procedurali prescritte a norma di legge, diversamente la notifica verrà rifiutata.

- 7) E' fatto esplicito divieto al domiciliatario di esercitare, nei locali ove ai sensi del presente contratto è stabilita la sede sociale, qualsiasi attività propria e/o di rappresentanza se non in presenza della domiciliante e/o dipendenti e collaboratori della medesima.
- 8) Il corrispettivo del presente contratto è compreso nel compenso forfettario concordato tra le parti in data 01/01/2020 per la consulenza professionale.
- 9) Per tutto quanto non previsto dal presente contratto si fa riferimento alle norme di legge.

Ferrara li 07/01/2021

Il Domiciliante

Il Domiciliatario